



Solicitud de Beca/Descuento

Fecha: _____ de _____ de _____

Sr. Rector de la Universidad de Palermo,

El que suscribe, se dirige a Usted a fin de solicitarle _____% de Beca/Descuento sobre los aranceles de estudio correspondientes al Ciclo Lectivo _____.

Apellido y Nombres: _____

Tipo y N° de documento: _____ Legajo N°: _____

Domicilio: _____ Provincia: _____

Cód. Postal: _____ Teléfono: _____ E-mail: _____

Carrera que cursa _____ Facultad _____

Esta solicitud sólo podrá ser ingresada a posteriori de haber llenado el formulario electrónico de inscripción.

¿Cuáles son las razones por las que fundamenta esta solicitud o cuál es la institución que avala la solicitud?

Adjuntar según corresponda vínculo con la entidad

Yo certifico bajo juramento que he leído y entendido todas las preguntas incluidas en este formulario y que las he respondido en forma veraz y sincera.

1. Me notifico que la Beca/Descuento, que pudiera asignármese, se extenderá hasta el fin del ciclo lectivo en el cual me fuera otorgada. Su renovación no es automática, deberá ser solicitada y quedará a criterio de la Universidad.
2. Me notifico y acepto también que los beneficios que me sean acordados caducarán en el caso en que:
 - Se compruebe que la información incluida en este formulario es falsa o incompleta. En dicho caso podrá exigírmese el pago inmediato del monto de la Beca/Descuento efectivamente otorgado hasta entonces.
 - No respete las Normas de la Universidad, reciba sanciones o tenga pendiente sumarios disciplinarios o académicos.
 - Cambien las condiciones expuestas por mí en este formulario y que dieron lugar a los beneficios acordados.

Firma

Nombre y apellido

Fecha

USO INTERNO

Para ser completado por el Comité/ Responsable de Becas

Informes Departamentales

- Promedio: Desde el ingreso _____ En el ciclo lectivo previo: _____
- Cantidad de cursos aprobados en el ciclo lectivo previo: _____
- Cantidad de aplazos en exámenes finales: Desde el ingreso _____ En el ciclo lectivo previo: _____

Documentación interna a adjuntar:

- Copia de la Hoja de situación del alumno
- Informe sobre sumarios

Resolución:

- Rechazar
- Otorgar lo siguiente:

| Aranceles de estudio | Matrícula |
|--|---|
| Sí No Beca _____ % Préstamo académico: _____ % Período de vigencia: Desde: _____ Hasta: _____ | Sí No Beca _____ % Préstamo académico: _____ % |

Recomendación y observaciones:

Firma del funcionario operante

Nombre y apellido

Fecha

Aprobación de Rectorado

Se aprueba lo indicado anteriormente, siendo válidas las enmiendas efectuadas y salvadas mediante su inicialización.

Fecha: _____

Firma y sello: _____